**Общие требования**

**к содержанию и оформлению проектов всех типов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Структура** | **Требования к содержанию** |
| **Титульный лист**  **(приложение 1)** | **Содержит:**  - наименование учебного заведения, где выполнена работа;  - тема работы;  - тип проекта;  - фамилию, имя и отчество автора;  - фамилию, имя и отчество руководителя (учитель);  - город и год. |
| **Оглавление** | **Включает**  наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Нельзя сокращать заголовки или давать их в другой формулировке или последовательности |
| **Введение** (вступление) (не более 2 страницы) | **Содержит:**  - оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи;  - актуальность (обоснование необходимости проведения работы);  - цель, задачи;  - методы исследования; |
| **Основная часть** | **Состоит** из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретной теме. |
| **Заключение** | Автор анализирует полученные в ходе работы данные. **Формулируются краткие выводы** по результатам выполненной работы. По каждой поставленной задаче должен быть вывод. Количество выводов равно количеству задач. |
| **Список литературы** | **Должен** содержать перечень источников, использованных при написании работы.  Каждый литературный источник, включенный в такой список, должен иметь отражение в работе. Если автор делает ссылку на какие – либо факты или цитирует работы других авторов, то он обязательно должен указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы.  Ссылка на источник с указанием страниц может быть вставлена в основном тексте в квадратных скобках. |
| **Приложение** | Содержит данные, на основании которых проводилось работа: таблицы, схемы, рисунки, фотографии, видеофрагменты, графики и т.д. |